



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

C.P.I.A. sede di Ancona

Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti per la provincia di Ancona

Codice Fiscale 93143910425 - Codice Meccanografico ANMM077007

Via Lungomare Vanvitelli 76, Ancona - Tel. 071659293

sito web: www.cpiaancona.edu.it e-mail anmm077007@istruzione.it e-mail certificata anmm077007@pec.istruzione.it

VERBALE N. 1 COLLEGIO DEI DOCENTI di Settembre 2021

Oggi **venerdì 10 settembre 2021 alle ore 11.00**, si è riunito il Collegio dei Docenti del CPIA Ancona in modalità ONLINE sulla piattaforma MEET per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente del 29.06.2021
2. Saluto del dirigente
3. Nomina Coordinatore, Secondo collaboratore e Referenti di sede
4. Individuazione aree e funzioni strumentali e figure di sistema
5. Varie ed eventuali

Presiede il Dirigente Scolastico Prof.ssa Milena Brandoni, funge da segretario il Prof. Alessandro Bugiolacchi.

Risultano assenti giustificati: nessuno

Risultano assenti ingiustificati: nessuno

1. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Dirigente Scolastico apre la seduta chiedendo se il Collegio approva il verbale dell'ultima seduta del 29.06.2021. Il collegio approva all'unanimità

2. Saluto del dirigente

Il Dirigente porge poi i suoi saluti al Collegio augurando un buon inizio di anno scolastico invitando tutti i docenti ad una serena e proficua collaborazione vista la ancora problematica situazione legata al perdurare della pandemia Covid 19. A tal proposito sottolinea l'assoluta necessità da parte di tutto il corpo docente di rispettare la privacy e tutti i dati sensibili relativi ai corsisti sia nella fase iniziale di accoglienza ed orientamento e successivamente durante le lezioni in aula.

3. Nomina Coordinatore, Secondo collaboratore e Referenti di sede

Procede poi alla condivisione sullo schermo del Funzionigramma della scuola chiedendo la disponibilità alla riconferma ai docenti che ricoprivano gli incarichi di Coordinatore Provinciale (Prof. A. Bugiolacchi), di Secondo Collaboratore (Prof. A. Missadin) e di Referente di sede lo scorso

anno scolastico (Prof. R. Magistrelli per la sede di Ancona. Prof.ssa E. Pellegrini per la sede di Fabriano, Prof.ssa M. Morelli per la sede di Jesi, Prof.ssa C. Ciceroni per la sede di Senigallia, Prof.ssa A. Anderlucci per la sede carceraria di Montacuto). Tutti i docenti interpellati accettano.

I Referenti relazionano velocemente sulla attuale situazione logistica ed organizzativa della propria sede.

Non emergono particolari criticità se non la necessità di avere un secondo collaboratore scolastico Ad Ancona per poter svolgere le attività didattiche in orario antimeridiano e pomeridiano, il disagio momentaneo dovuto al trasferimento della sede di Fabriano dall'IIS Morea all'Istituto San Benedetto e la mancanza di un docente di AALI a Senigallia. Il Dirigente comunica che la segreteria ha già provveduto a richiedere sulla apposita piattaforma dell'USR sia il collaboratore scolastico che il docente di Primaria oltre ad un ulteriore Assistente Tecnico Amministrativo per la sede Centrale.

4. Individuazione aree e funzioni strumentali e figure di sistema

Il dirigente passa poi alla individuazione delle aree delle Funzioni strumentali. Il Collegio delibera la conferma delle tre aree individuate negli anni precedenti:

Area n 1. PTOF

Area n.2 RAV e PdM

Area n.3. ORIENTAMENTO IN ENTRATA E IN USCITA

Il DS invita poi i docenti ad esprimere la propria candidatura per il ruolo delle tre Funzioni Strumentali inviando una semplice mail all'indirizzo Istituzionale della scuola come pure per le posizioni di Capo Dipartimento dell'Asse Letterario, Storico e Sociale per il Primo Livello e Capo Dipartimento AALI visto il trasferimento ad altro istituto dei docenti che le ricoprivano lo scorso anno,

5. Varie ed eventuali

Il Dirigente infine condivide sullo schermo la tabella della bozza delle Attività Funzionali all'insegnamento di cui il Collegio aveva preso visione nell'ultima seduta dello scorso anno scolastico. Non essendo emerse obiezioni o richieste di modifica il Collegio approva all'unanimità

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 12.30

IL SEGRETARIO
Prof. Alessandro Bugiolacchi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Milena Brandoni

A.S. 2021-2022
PIANO ANNUALE ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO
40 ore A + 40 ore B
Art. 29 CCNL 2006-2009

INIZIO LEZIONI 15.09.2021

FINE LEZIONI 04.06.2022

40 h A (Collegi docenti, Colloqui con Comunità, Riunioni per disciplina)	Collegio docenti n° 1	3 h
	Collegio docenti n° 2	3 h
	Collegio docenti n° 3	3 h
	Collegio docenti n° 4	3 h
	Colloqui con Comunità – 1° quadrimestre (da comunicare alla sede centrale)	6 h
	Colloqui con Comunità – 2° quadrimestre (da comunicare alla sede centrale)	6 h
	Programmazione 1° quadrimestre	3 h
	Programmazione 2° quadrimestre	3 h
	Residuo da definire	10 h
	Totale	40 h

40 h B (Consigli di classe, Interclasse e Intersezione)	Dipartimenti 1° quadrimestre	12 h
	Dipartimenti 2° quadrimestre	8 h
	Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione 1° quadrimestre (da comunicare alla sede centrale)	10 h
	Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione 2° quadrimestre (da comunicare alla sede centrale)	10 h
	Totale	40 h