

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LOLLI MARIA LUISA**
Indirizzo **OSIMO (AN) ITALIA**
E -mail **m.luisalolli@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Stato civile CONIUGATA

Figli DUE

Esperienze lavorative

- Date (da – a) **01/09/22 IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CPIA ANCONA sede di JESi**
- Tipo di azienda o settore Scuola ed istruzione
• Tipo di impiego Docente L 2
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01/09/17- 30/10/22 IN CORSO**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo Caio Giulio Cesare**
- Tipo di azienda o settore Scuola ed istruzione
• Tipo di impiego Docente primaria
• Principali mansioni e responsabilità I
- Date (da – a) **01/09/13 – 30/10/17**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo Matteo Ricci Polverigi**
- Tipo di azienda o settore Scuola ed istruzione
• Tipo di impiego Docente primaria
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01/09/12-30/08/13**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo Matteo Ricci Polverigi**
- Tipo di azienda o settore Scuola ed Istruzione
• Tipo di impiego Docente infanzia
• Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01/09/11-30/08/12**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Istituto Comprensivo Tavullia – Pian Del Bruscolo**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Scuola ed Istruzione
Docente infanzia
- 12/10-03/11**
Sport life
- Centro fisiokinesiterapico e di riabilitazione
Incaricata di segreteria
Gestione segreteria, coordinamento e responsabile di cassa
- 22/11-28/11/10**
Istituto Scolastico Comprensivo Acquasanta Terme
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 24/09/10**
Istituto Scolastico Comprensivo Acquasanta Terme
- Scuola ed istruzione
Docente infanzia
- 03/09-04/06/10**
Istituto Scolastico Comprensivo Acquasanta Terme
- Scuola ed Istruzione
Docente primaria
- 17/02-19/02/10**
Direzione Didattica Ascoli Piceno centro
- Scuola ed istruzione
Docente infanzia
- 10/11-11/12/09**
Istituto Scolastico Comprensivo Acquasanta Terme
- Scuola ed istruzione
Docente infanzia
- 27/01-10/06/09**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed Istruzione
Docente primaria
- 13/01-25/01/09**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- lavoro
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 19/11-22/11/08**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 20/10-26/10/08**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 09/10-19/10/08**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 10/06-10/06/08**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 07/01-07/06/08**
Direzione Didattica 1° circolo San Benedetto del Tronto
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
- 10/07-04/08**
Comune di Ascoli Piceno presso Istituto d'Istruzione Superiore IPSIA "G. Sacconi"-IPSSCT "A. Ceci"
Scuola ed istruzione
Mediazione culturale
Mediazione tra alunno, famiglia e scuola
- 15/10-22/12/07**
Istituto Scolastico Comprensivo Monterubbiano
- Scuola ed istruzione
Docente primaria
Sostegno
- 17/05-01/06/07**
ISC Montegiorgio
- Scuola ed Istruzione
Docente primaria
- 18/04-16/05/07**

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>07/02-10/02/06 ISC Acquaviva Picena</p> <p>Scuola ed istruzione Docente infanzia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>05/02-17/02/07 ISC Montegranaro</p> <p>Scuola ed Istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/01-25/01/07 ISC Montegiorgio</p> <p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>12/12-23/12/06 ISC Ripatransone</p> <p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>15/11-29/11/06 I s c Ripatransone</p> <p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>07/11-13/11/06 DD 1° Circolo Fermo</p> <p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30/10-04/11/06 ISC Petritoli</p> <p>Scuola ed Istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>10/10-23/10/06 Direzione Didattica Montegiorgio</p> <p>Scuola ed istruzione Docente primaria</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>04/07/06-09/10/06</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Poste Italiane s p a Postale servizi e prodotti integrati di comunicazione, logistica e finanziari Portalettere
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	22/03-23/03/06 DD 1° Circolo Fermo
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Scuola ed istruzione Docente infanzia
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	15/03-18/03/06 ISC Monterubbiano
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Scuola ed istruzione Docente infanzia
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	07/02-10/02/06 ISC Acquaviva Picena
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Scuola ed istruzione Docente infanzia
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	01/06-23/08/04 R t m s p a
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Emittente radiotelevisiva Segretaria amministrativa Amministrative, organizzative, gestionali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	30/03-28/05/04 R t m s p a
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Emittente radiotelevisiva Segretaria amministrativa Amministrative, organizzative, gestionali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	01/10-29/03/04 R t m s p a
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Emittente radiotelevisiva Segretaria amministrativa Amministrative, organizzative, gestionali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	03/06-05/07/02 R t m s p a
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Emittente radiotelevisiva Segretaria amministrativa Amministrative, organizzative, gestionali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	01/02 –30/04/02 Poste italiane s p a
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego Postale servizi e prodotti integrati di comunicazione, logistica e finanzia
Portalettere
- Principali mansioni e responsabilità
• Date (da – a) **01/06-29/01/02**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro R t m spa
- Tipo di azienda o settore Emittente radiotelevisiva
• Tipo di impiego Cameraman e regista televisivo
- Principali mansioni e responsabilità
• Date (da – a) **08/01-08/03/94**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro R t m s p a
- Tipo di azienda o settore Emittente radiotelevisiva
• Tipo di impiego Conduttrice programma d'intrattenimento
- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione e formazione

- Date (da – a) **03/03/23-02/06/23**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CPIA sede di Ancona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingua Inglese (Key to English)
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) A.s. 2022_2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CPIA sede di Ancona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Smart Tv e didattica Digitale
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 24/11/22
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ornini Editions
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Insegnare L2/LS con il digitale
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) A .s. 2018-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Miur/ Joy of moving
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ed fisica: efficienza fisica, coordinazione motoria, funzioni cognitive e creatività, life skills
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) A. s. 29/03/19
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola in movimento
- Principali materie / abilità Relazione tra movimento e disturbi dell'apprendimento

- professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) A.s. 25/06/18
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola in movimento
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marche in movimento con lo sport di classe
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza

- Date (da – a) 13/02/18
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Joy of moving
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ed fisica: metodologie ed attività laboratoriali. Inclusione scolastica e sociale
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione

- Date (da – a) 21/03/18
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione F.I.T.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Giochi per il tennis a scuola
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) IC Matteo Ricci Polverigi
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La robotica educativa
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 11/06/16
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IRSEF
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Dall'autonomia scolastica alla legge 1007/2015 progettazione e organizzazione
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 26/01/16
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione IC Matteo Ricci
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La filosofia nella scuola primaria
 - Qualifica conseguita

<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	11/04/15
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	IC Matteo Ricci La valutazione delle competenze: dalla verifica alla certificazione
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	28/03/15 Università degli Studi di Bologna Dipartimento di Matematica Conoscere meglio la matematica per evitare errori ricorrenti.
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	10/09/14 IC Matteo Ricci L' autovalutazione
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	27/05/14 IC Matteo Ricci Corso per addetti al primo soccorso
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale se pertinente <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	14/04/14 IC Matteo Ricci Formazione dei lavoratori
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	10/09/13 IC Matteo Ricci DSA-BES
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	06/09/13 IC Matteo Ricci

- Livello nella classificazione nazionale se pertinente
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DSA-BES

07/06

Provincia di Ascoli Piceno

Mediazione culturale tra stranieri ed istituzioni

Mediatore culturale

Inserimento nell'albo dei mediatori culturali della Provincia di Ascoli Piceno

03/11/05

Università degli studi di Teramo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

Scienze politiche

Laurea in scienze politiche, indirizzo politico amministrativo (v.o.)

11/10/95

Regione Marche e Provincia di Ascoli Piceno

Tecniche informative e d'orientamento

Operatore di servizi e d'orientamento

30/06/95

Liceo ginnasio statale F. Stabili con annesso Istituto Magistrale Elisabetta Trebbiani

Materie integrative per l'accesso all'università

Idoneità corso integrativo

07/07/94

Liceo ginnasio statale F. Stabili con annesso Istituto Magistrale Elisabetta Trebbiani

Materie umanistiche e pedagogiche

Diploma di Maturità Magistrale

Abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria conseguita mediante il superamento dei relativi concorsi pubblici

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

SPAGNOLA

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Il corso di formazione per mediazione culturale, lo stage da esso previsto, effettuato presso il centro per l'impiego della provincia di Ascoli Piceno, poi le varie esperienze lavorative di mediazione culturale e di insegnante presso i vari istituti scolastici, mi hanno permesso di acquisire eccellenti capacità relazionali, sia con gli utenti, in particolare stranieri, (alunni e genitori..) sia con i colleghi (insegnanti e dirigenti...).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità e competenze organizzative sono state acquisite durante il lavoro svolto presso la Rtm spa come segretaria amministrativa, dove oltre ad attività di coordinamento ed amministrazione svolgevo vere e proprie attività di natura dirigenziale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto office, acquisita durante entrambi i corsi di formazione sopraelencati. Uso di telecamere professionali digitali ed analogiche, appreso durante gli anni di lavoro come cameraman presso la Rtm spa.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scrittura e disegno creativo.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI