

FUNZIONIGRAMMA 2021-2022

DIRIGENTE SCOLASTICO

MILENA BRANDONI

DSGA

MICHELA PERGOLINI

Coordinatore provinciale

Prof. Alessandro Bugiolacchi

- Sostituisce il Dirigente in caso di assenza o di impedimento, con delega alla firma solo di atti vincolati (cioè atti che portano ad un provvedimento obbligatorio); nessuna delega per gli atti discrezionali (contratti, convenzioni, permessi, ferie, procedimenti disciplinari, atti relativi ad attività sindacale, ecc...)
- Sostituisce il Dirigente nelle riunioni di servizio, congressi, incontri vari, in caso di necessità
- Collabora con il dirigente nella predisposizione e aggiornamento del Piano Annuale delle Attività, assieme all'altro collaboratore
- Supporta il Dirigente scolastico nella redazione e diffusione di avvisi, circolari, note organizzative, comunicazioni varie, questionari
- Coordina i referenti delle sedi associate per la logistica generale al fine di assicurare l'efficacia dei servizi
- Coordina la didattica di tutti i percorsi ordinamentali (AALI e Primo livello) e dell'ampliamento dell'offerta formativa (B1 e corsi modulari)
- Gestisce il registro elettronico e supporta i docenti nell'uso
- organizza e coordina le attività istituzionali (Corsi formazione civica, Test di conoscenza della lingua italiana, Esame B1 cittadinanza CELI/CILS, Progetto Fami Icam)
- Coordina i rapporti con Enti Esterni (Comuni, Provincia, Regione, Prefettura, Università, Cooperative ed Associazioni)
- Coordina i coordinatori di classe, dei Dipartimenti, i docenti titolari di Funzione Strumentali
- Coordina le attività progettuali del Centro Ricerca Sperimentazione e Sviluppo (CRS&S)
- Svolge il ruolo di segreteria del Collegio dei docenti

Formazione ed innovazione didattica

Prof. Armando Missadin

- Coordina come “figura di sistema” il processo di innovazione didattica e digitale del CPIA
- Individua i fabbisogni formativi del personale docente e ATA, progetta e pianifica percorsi e singoli moduli di formazione permanente per la didattica digitale in presenza e a distanza
- è responsabile per la fornitura e dotazione hardware & software delle sedi associate, decide priorità e urgenze, gestisce le riunioni e i gruppi di lavoro
- Progetta, calendarizza e coordina la formazione permanente durante l’anno scolastico, si relaziona con DS, DSGA e referenti di sede
- Studia e valuta la fattibilità di progetti del Fondo Sociale Europeo inclusi PON e la partecipazione ai bandi regionali di accreditamento (Erasmus+, eTwinning, ecc) promuovendo la collaborazione con altri attori del territorio
- Organizza e coordina l’ampliamento dell’offerta formativa nelle diverse sedi (corsi modulari lingue straniere, italiano per stranieri B1, informatica, ecc)

REFERENTI DI SEDE ASSOCIATA

ANCONA	Prof. Romeo Magistrelli
FABRIANO	Prof.ssa Emanuela Pellegrini
JESI	Prof.ssa Maria Morelli
SENIGALLIA	Prof.ssa Chiara Ciceroni

- vigila sulla corretta ed efficace erogazione dei servizi
- segnala alla Dirigenza e al RSPP eventuali situazioni di rischio e non conformità alla normativa vigente in tema di sicurezza nei luoghi di lavoro
- si interfaccia con la dirigenza dell’Istituto Comprensivo o Superiore con cui la sede associata condivide il plesso scolastico per tutte le problematiche connesse all’uso dei locali e all’utenza e ne definisce e redige insieme la relativa Convenzione
- tiene e coordina i rapporti con gli Enti locali (Comune/Provincia), associazioni e cooperative
- organizza e coordina la fase di accoglienza e orientamento dell’utenza
- accoglie e supporta i docenti neoassunti e/o supplenti illustrando il funzionamento della sede
- tiene aggiornato l’orario di servizio dei docenti sul sito della scuola e gestisce eventuali variazioni in caso di assenza breve dei docenti
- si interfaccia e collabora con la segreteria didattica della propria sede
- è responsabile del monitoraggio dei beni e degli strumenti inventariati e non
- fa parte della Commissione Rav

REFERENTE DELLA SEDE CARCERARIA	
Barcaglione-Montacuto	Prof.ssa Angela Anderlucci
<ul style="list-style-type: none"> ● vigila sul corretto ed efficace erogazione dei servizi ● si interfaccia con la dirigenza dell'Istituto Penitenziario per tutte le problematiche connesse all'uso dei locali e all'utenza e ne definisce e redige insieme la relativa Convenzione ● organizza e coordina la fase di accoglienza e orientamento dell'utenza ● accoglie e supporta i docenti neoassunti e/o supplenti illustrando il funzionamento della sede ● gestisce eventuali variazioni in caso di assenza breve dei docenti ● si interfaccia e collabora con la segreteria didattica della propria sede 	
FUNZIONI STRUMENTALI	
1. PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA (P.T.O.F.) <ul style="list-style-type: none"> ● Redazione del PTOF in coerenza con l'atto di indirizzo del Dirigente scolastico (L. 107/2015). ● Monitoraggio e valutazione del PTOF ● Indagine sulle competenze professionali dei docenti e sondaggio per conoscere i bisogni formativi da essi manifestati, in coerenza con l'atto di indirizzo del Dirigente scolastico (L. 107/2015 e DM 797 del 19 ottobre 2016). 	Prof,ssa Maria Morelli
2. RAPPORTO AUTOVALUTAZIONE E PIANO DI MIGLIORAMENTO (R.A.V. e P.d.M.) <ul style="list-style-type: none"> ● Collabora con il DS e lo staff per individuare le azioni da intraprendere finalizzate al miglioramento delle performance d'istituto. ● Collabora con il DS e lo staff per compilare il rapporto di autovalutazione ● Collabora con il referente PTOF nell'aggiornare il Piano di miglioramento dell'Offerta Formativa del CPIA. 	Prof,ssa Maria Morelli
3. ORIENTAMENTO, CONTINUITA' ED INCLUSIONE <ul style="list-style-type: none"> ● Tenere Contatti con le scuole secondarie di secondo grado del territorio e con le FP 	

<ul style="list-style-type: none"> ● Realizzare nel secondo periodo dell'anno scolastico di sportelli informativi aperti all'utenza, alle associazioni e alle famiglie ● Preparazione materiale per gli incontri (presentazione PowerPoint, video e altro materiale informativo). ● Contatto con i referenti delle le scuole secondarie di secondo grado in particolare per l'inserimento dei minori 	Prof,ssa Elena Camilletti
ANIMATORE DIGITALE Prof. Romeo Magistrelli <ul style="list-style-type: none"> ● Affianca il Dirigente e il Direttore dei Servizi Amministrativi (DSGA) nella progettazione e realizzazione dei progetti di innovazione digitale contenuti nel PNSD ● Cura l'organizzazione della formazione interna in relazione alle nuove tecnologie ● Coinvolge la comunità scolastica nel piano di formazione e nel piano di innovazione tecnologica dell'Istituto ● Propone e/o crea soluzioni innovative in relazione alla didattica e all'organizzazione COMMISSIONE D.D.I. (DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA) Prof. Armando Missadin Prof. Romeo Magistrelli Prof. Alessandro Bugiolacchi	
DIPARTIMENTI <ul style="list-style-type: none"> ● promuovere proposte di attività e progetti di accoglienza e orientamento ● definire criteri comuni di accertamento delle competenze pregresse, in via di acquisizione e acquisite ● definire programmazioni didattiche comuni, articolate per UdA ● definire criteri uniformi di valutazione ● promuovere la sperimentazione di metodologie didattiche plurime ● costruire archivi di UdA e verifiche ● confrontarsi sulle scelte dei libri di testo e dei materiali didattici ● proporre attività didattiche di ampliamento dell'offerta formativa, attività non curriculari e uscite didattiche attinenti l'area disciplinare ● promuovere proposte per l'aggiornamento e la formazione del personale; 	
ASSE LETTERARIO E STORICO SOCIALE	
ASSE LINGUISTICO	Prof.ssa Carla Moschini
ASSE MATEMATICO SCIENTIFICO TECNOLOGICO	Prof.ssa Emanuela Pellegrini
COMMISSIONE ALFABETIZZAZIONE E APPRENDIMENTO DELLA LINGUA ITALIANA (AALI)	Prof. Odette Maniera Prof.ssa Stefania Scuppa

Nucleo interno valutazione

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base della Griglia di valutazione adottata dal Comitato stesso esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo (a tal fine è composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui alla lettera a), ed è integrato dal docente a cui sono affidate le funzioni di tutor) valuta il servizio di cui all'articolo 448 su richiesta dell'interessato, previa relazione del dirigente scolastico.

Dirigente Scolastico

Prof. Alessandro Bugiolacchi
Prof.ssa Maria Morelli
Prof.ssa Odette Maniera

El Allali Fatima
El Safadi Haitham

Commissione patto formativo

- Partecipare alle riunioni a livello nazionale e a livello locale e ad iniziative di formazione sul tema
- Curare i rapporti con gli istituti di istruzione secondaria di II grado, ove funzionano corsi serali
- Adottare in coerenza con le disposizioni normative "misure di sistema" e protocolli per il riconoscimento di crediti anche al fine di favorire il raccordo tra CPIA e Istituti superiori

Prof. Alessandro Bugiolacchi
Prof.ssa Maria Morelli
Prof.ssa Chiara Giuliodori
Prof.ssa Stefania Scuppa

ATTIVITA' ISTITUZIONALI COMPLEMENTARI

RSPP	
RLS	
COORDINATORE TEST CONOSCENZA LINGUA ITALIANA, CORSI DI FORMAZIONE CIVICA E CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE CELI/CILS	Prof. Alessandro Bugiolacchi
COORDINATORE FAMI-ICAM	Prof. Alessandro Bugiolacchi
CENTRO REGIONALE RICERCA, SPERIMENTAZIONE E SVILUPPO (C.R.S.&S)	Prof. Alessandro Bugiolacchi
TUTOR PER TIROCINANTI	Prof. Daniela Battaglia Prof. Stefania Scuppa
Fornisce consulenza e supporto ai docenti universitari tirocinanti presso il CPIA	